



## Codice etico

### Premessa

Il presente documento, denominato "Codice etico", regola il complesso di diritti, doveri e responsabilità che Alveare Cooperativa Sociale ONLUS, in seguito denominata "Alveare", assume, nello svolgimento della propria attività, nei confronti dei propri interlocutori privati e pubblici.

Alveare è una cooperativa sociale di tipo B, che persegue l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini.

In particolare, Alveare si occupa dell'inserimento lavorativo di persone soprattutto svantaggiate, così come definite dalla legge 381/91.

La rilevanza sociale degli scopi di Alveare è del tutto evidente: con il lavoro, le persone svantaggiate possono provvedere a se stessi, recuperare la normalità, accrescere la loro autostima, sentirsi più gratificati, in attesa di un eventuale inserimento in aziende.

Alveare si prende cura anche della formazione lavorativa di giovani disoccupati o in attesa di prima occupazione attraverso un periodo di tirocinio ed addestramento, terminato il quale potranno essere pronti per l'inserimento in una struttura lavorativa o in Alveare stessa.

Alveare presta particolare attenzione al fattore umano: promuove la valorizzazione personale e professionale dell'individuo, con il massimo rispetto delle normative di legge e contrattuali in materia di rapporto di lavoro, di sicurezza e salute del luogo di lavoro e di tutela della privacy.

Resta inteso che, nel testo del presente Codice, per le azioni concrete, "Alveare" deve intendersi come il C.d.A. della Cooperativa e/o la sua dirigenza.

## DESTINATARI

La particolare natura di Alveare impone una specifica attenzione agli aspetti trattati nel Codice, che si pone come il complesso delle linee fondamentali che devono ispirare le attività della Cooperativa e guidare i comportamenti dei suoi dipendenti, dei soci e di tutti gli interlocutori terzi per il buon funzionamento, l'affidabilità e l'immagine della Cooperativa.

Il Codice si rivolge:

- ai componenti del Consiglio d'Amministrazione, che dovranno tenerne conto nel fissare gli obiettivi della Cooperativa;
- a tutti i dipendenti, i collaboratori e i volontari, che dovranno dare concretezza ai principi ed ai valori contenuti nel Codice, facendosi carico delle responsabilità verso l'esterno, rafforzando la coesione e lo spirito di gruppo per far crescere la fiducia nei confronti della Cooperativa;
- alla Pubblica Amministrazione, alle Autorità di controllo, all'Autorità giudiziaria, all'Autorità ispettiva.

L'assunzione di impegni e la gestione dei rapporti, di qualsivoglia natura, con la Pubblica Amministrazione, i pubblici ufficiali o i soggetti incaricati di un pubblico servizio debbono ispirarsi alla più rigorosa osservanza delle disposizioni di legge e di regolamento applicabili e non possono in alcun modo compromettere l'integrità o la reputazione di Alveare.

Tali impegni sono riservati esclusivamente alla dirigenza aziendale ed al personale autorizzato. Nell'ambito dei rapporti, anche di natura non commerciale, i destinatari del presente Codice sono tenuti ad astenersi:

- dall'offrire, anche per interposta persona, denaro o altra utilità che può consistere anche in opportunità di lavoro o commerciali al funzionario pubblico coinvolto, ai suoi familiari o a soggetti in qualunque modo allo stesso collegati;
- dal ricercare o instaurare illecitamente relazioni personali di favore, influenza, ingerenza idonee a condizionare, direttamente o indirettamente, l'esito del rapporto.

## **Principi di riferimento**

Alveare, nella condotta della propria attività, osserva i principi di: correttezza, trasparenza, imparzialità, riservatezza, responsabilità, valorizzazione delle risorse umane, integrità delle persone, imprenditorialità e etica degli affari.

### **1. Correttezza e trasparenza**

Alveare s'impegna ad adottare comportamenti improntati al massimo rispetto dell'educazione e dell'onestà professionale e alla linearità, chiarezza e limpidezza nei rapporti con la Pubblica Amministrazione, nelle sue varie articolazioni, nonché con tutti i terzi interlocutori, quali gli utenti, i clienti ed i fornitori.

### **2. Imparzialità**

Alveare, nella condotta della propria attività, s'impegna ad evitare di favorire alcun gruppo di interesse o singole persone e ad evitare ogni discriminazione in base ad età, stato di salute, sesso, religione, razza, opinioni politiche e culturali.

### **3. Riservatezza**

Oltre alla rigorosa osservanza di quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003 in materia di trattamento dei dati personali, priorità di Alveare è mantenere riservati tutti gli altri dati e le informazioni comunque a sua conoscenza e possesso, utilizzandoli e trattandoli solo ai fini dell'attività svolta.

I dipendenti e i collaboratori sono tenuti ad osservare la massima riservatezza su informazioni, documenti, studi, iniziative, progetti, contratti, piani, ecc., conosciuti per le prestazioni svolte, con particolare riferimento a quelli che possono compromettere l'immagine o gli interessi dei clienti e della Cooperativa.

Alveare ha posto e porrà in atto le misure idonee a tutelare le informazioni gestite e ad evitare che esse siano accessibili a personale non autorizzato.

Tutte le informazioni, in particolare quelle apprese nell'ambito delle attività svolte per i clienti, debbono considerarsi riservate e non possono essere divulgate a terzi, né utilizzate per ottenere vantaggi personali, diretti e indiretti.

### **4. Responsabilità verso la collettività e l'ambiente**

La consapevolezza del proprio ruolo, delle proprie azioni e delle loro conseguenze obbliga Alveare a comportarsi responsabilmente nei confronti della collettività, dei lavoratori che aiuta ad inserire nel mondo del lavoro, dei soci e di tutti i suoi interlocutori.

### **5. Valore delle risorse umane**

La valorizzazione delle risorse umane rimane intenzione primaria di Alveare non solo per agevolare l'inserimento nel mondo del lavoro delle categorie più deboli, ma

anche per favorire un continuo accrescimento delle competenze tecniche e professionali degli stessi oltre che dei soci lavoratori e dei volontari.

## **6. Integrità delle persone**

Alveare difende con determinazione l'integrità fisica dei dipendenti e dei collaboratori, rendendo gli ambienti di lavoro sicuri e salubri e le condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale anche in considerazione delle particolari caratteristiche dei suoi collaboratori, in parte persone svantaggiate, in parte soci volontari.

## **7. Imprenditorialità**

Alveare mette a disposizione di chiunque dovesse richiederle l'insieme delle proprie competenze e capacità al fine di garantire economicità, efficacia ed efficienza alla sua attività per fornire soluzioni per prodotti e servizi con un elevato rapporto qualità/costo, che serve a consolidare l'esistenza della Cooperativa e il suo sviluppo.

## **8. Etica degli affari**

Alveare è attenta a promuovere un ambiente caratterizzato dall'osservanza di un complesso di norme morali e di comportamenti, nella convinzione che ciò contribuisca in modo decisivo all'efficacia delle politiche e dei sistemi di controllo della Cooperativa.

## **SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA'**

### **1. Gestione amministrativa e di bilancio**

Le situazioni contabili ed i bilanci rappresentano fedelmente i fatti di gestione (economica, patrimoniale e finanziaria) secondo criteri di chiarezza, veridicità e correttezza per consentire, in ogni momento, di valutare i singoli fatti gestionali, la loro ragion d'essere, le responsabilità di chi li ha effettuati. A maggior tutela, Alveare, oltre ad avere la continua revisione contabile fatta da professionisti esterni, porrà in essere un sistema di audit interno per monitorare le azioni relative alle predette attività riportate nel proprio statuto.

### **2. Reperimento e sviluppo del personale**

La segnalazione, da parte di Enti Pubblici, resta la fonte principale del reperimento di personale tra le categorie svantaggiate verso le quali dev'essere maggiore l'attenzione di Alveare, nel rispetto della normativa vigente.

Il reclutamento ordinario può avvenire in qualsiasi altra forma, fermo restando che, a parità di condizioni, la selezione avverrà tenendo conto delle esigenze produttive e ambientali di Alveare.

Alveare offre a tutti i propri dipendenti pari opportunità e sviluppi professionali, sulla base di criteri di merito; promuove l'affermarsi delle capacità e delle competenze di ciascuno, predisponendo adeguati programmi di formazione. Alveare pone in essere ogni azione atta a prevenire qualsiasi forma di molestia - psicologica, fisica e sessuale - nei confronti dei dipendenti.

### **3. Sicurezza e salute**

Particolare attenzione è posta alla creazione ed alla gestione degli ambienti di lavoro dal punto di vista della sicurezza e della salute dei dipendenti, in conformità alle leggi in materia.

Nei locali di lavoro vige il divieto di fumo.

### **4. Tutela della privacy**

Alveare si uniforma alle prescrizioni in materia di riservatezza dei dati personali e sensibili, contenute nel Codice sulla protezione dei dati di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Alveare, pertanto, informa ciascun dipendente, socio, cliente e fornitore sulla natura dei dati personali oggetto di trattamento da parte della Cooperativa, sulle modalità di trattamento, sugli ambiti di comunicazione e adotta le opportune misure per garantirne la riservatezza. Tali misure sono esplicitate nel Documento

Programmatico per la Sicurezza, redatto e aggiornato ogni anno e che è a disposizione di chiunque fosse interessato alla sua conoscenza.

## **5. Diligenza e buona fede**

Ogni dipendente, socio e collaboratore, senza distinzione circa la funzione esercitata e/o il livello di responsabilità assunta, deve conoscere ed osservare il contenuto del presente Codice, improntando la propria condotta alle disposizioni in esso contenute oltre che a tutte le procedure aziendali.

Ogni dipendente, socio e collaboratore è tenuto, inoltre, ad operare con diligenza per tutelare i beni aziendali da utilizzi impropri o non corretti.

In particolare, per quanto riguarda le applicazioni informatiche e meccaniche, in considerazione della specificità del patrimonio gestito da Alveare per conto terzi, i destinatari del presente Codice sono tenuti ad adottare scrupolosamente quanto previsto dalle politiche di sicurezza aziendali, al fine di non compromettere la funzionalità e la protezione delle medesime.

Inoltre, sono tenuti a:

- non fare copie non autorizzate di programmi su licenza per uso aziendale o per terzi;
- curare che vengano rispettate le norme di sicurezza aziendali anche per le attività svolte da collaboratori o da imprese terze che operano su incarico di Alveare;
- utilizzare gli strumenti aziendali di posta elettronica ed internet per finalità consentite e, comunque, evitando di inviare messaggi di posta elettronica ingiuriosi, minatori e lesivi dell'immagine aziendale o altrui;
- non navigare su siti internet dal contenuto pedo/pornografico, illeciti o comunque estranei all'attività lavorativa.

## **6. Conflitto d'interessi**

Ciascun dipendente e/o collaboratore deve svolgere la propria attività lavorativa nell'esclusivo interesse di Alveare, evitando qualunque situazione di conflitto tra attività economiche personali, anche attraverso familiari, e mansioni/incarichi aziendali ricoperti che possano recare pregiudizio alle attività della Cooperativa o determinare situazioni di illecito vantaggio a proprio favore.

Prima di accettare un incarico remunerato di consulenza, di direzione, amministrazione o altro incarico in favore di altro soggetto, oppure nel caso in cui si verifichi una situazione di conflitto di cui sopra, ciascun dipendente è tenuto a darne comunicazione alla Cooperativa.

## **7. Finanziamenti ed erogazioni pubbliche**

Alveare non può trarre vantaggi derivanti da rapporti con la Pubblica Amministrazione, se non tramite la lecita costituzione di rapporti contrattuali, tramite

provvedimenti ottenuti lecitamente, ovvero tramite erogazioni di provvidenze di qualsiasi natura conseguite debitamente e destinate alle finalità per cui sono concesse.

E' severamente vietato ai destinatari del presente Codice conseguire ingiustamente profitti a danno della Pubblica Amministrazione.

Pertanto essi non devono, in alcun caso:

- far ottenere, indebitamente, ad Alveare contributi, finanziamenti, mutui agevolati ovvero altre erogazioni dello stesso tipo in qualunque modo denominate, concessi o erogati da parte della Pubblica Amministrazione, tramite l'utilizzo o la presentazione di documenti falsi o mendaci, o mediante l'omissione di informazioni dovute;
- utilizzare contributi, sovvenzioni o finanziamenti destinati ad Alveare, per scopi diversi da quelli per cui sono concessi.

## RAPPORTI

### 1. Rapporti con i clienti

Costituisce obiettivo prioritario di Alveare la piena soddisfazione delle esigenze delle proprie controparti contrattuali, anche al fine della creazione di un solido rapporto ispirato ai generali valori di correttezza, onestà, efficienza e professionalità.

In questo quadro, Alveare assicura al cliente la migliore esecuzione degli incarichi affidati ed è costantemente orientata a proporre soluzioni sempre più avanzate ed innovative.

I contratti stipulati con i clienti, ogni comunicazione agli stessi indirizzata, nonché i messaggi pubblicitari, sono improntati a criteri di semplicità, chiarezza e completezza, evitando il ricorso a qualsiasi pratica ingannevole e/o scorretta comunque realizzata.

### 2. Rapporti con i fornitori

Alveare si impegna a:

- garantire a tutti i potenziali fornitori, a parità di condizioni, pari opportunità;
- favorire, ove è possibile, enti dotati di codice etico e impegnati sul fronte della sostenibilità sociale (finanza etica, cooperative sociali, commercio equo e solidale, ecc.);
- adottare formalità adatte a documentare adeguatamente le scelte adottate;
- conservare le informazioni e i documenti ufficiali relativi all'attività gestionale per i periodi stabiliti dalle normative vigenti e richiamati nelle procedure interne.

Inoltre vigila affinché i dipendenti e i soci:

- non inducano i fornitori a stipulare un contratto sfavorevole nella prospettiva di successivi vantaggi;
- diano avvio alle attività a titolo oneroso solo dopo la stipula dei relativi contratti ovvero previa specifica accettazione scritta di una anticipata esecuzione;
- non ricevano omaggi o altra forma di beneficio, non direttamente ascrivibili a normali relazioni di cortesia;
- assicurino la massima trasparenza delle operazioni effettuate;
- garantiscano l'imparzialità in ogni fase del procedimento;
- mantengano la riservatezza delle informazioni non suscettibili di divulgazione;
- denunciino tempestivamente ogni eventuale o potenziale conflitto di interesse.

### 3. Istituzioni e mass media

Nei rapporti istituzionali Alveare si impegna a:

- instaurare, senza alcun tipo di discriminazione, canali stabili di comunicazione con tutti gli interlocutori istituzionali;

- rappresentare gli interessi e le posizioni in maniera trasparente, rigorosa e coerente.

#### **4. Partiti, organizzazioni sindacali ed associazioni**

Alveare non eroga contributi di alcun genere, direttamente o indirettamente, a partiti politici, movimenti, comitati ed organizzazioni politiche e sindacali, associazioni portatrici di interessi, né a loro rappresentanti o candidati, ad esclusione dei contributi dovuti sulla base di specifiche normative.

I destinatari del presente Codice non possono svolgere attività politica nelle sedi di Alveare o utilizzare beni o attrezzature della stessa a tale scopo. Dovranno inoltre chiarire che le eventuali opinioni politiche, da loro espresse a terzi, sono strettamente personali e non rappresentano, pertanto, la posizione di Alveare.

#### **5. Contributi e sponsorizzazioni**

Alveare può aderire alle richieste di contributi provenienti da Enti e Associazioni no-profit oppure di valore culturale e benefico. Le attività di sponsorizzazione possono riguardare i temi del sociale, dell'ambiente, dello sport amatoriale, dello spettacolo e dell'arte.